Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУ ДО СО
СШ «Академия ФК «Урал»
от «28» декабря 2024 г. № 129/ос

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «АКАДЕМИЯ ФУТБОЛЬНОГО КЛУБА «УРАЛ»

2025

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых государственным автономным учреждением дополнительного образования Свердловской области спортивная школа «Академия Футбольного клуба «Урал» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг и осуществления предпринимательской деятельности в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области спортивная школа «Академия Футбольного клуба «Урал» (далее – Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300- 1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № I74-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства Свердловской области от 08 февраля 2011 года №76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», Приказами Министерства физической культуры и спорта Свердловской области № 110/ос от 10 мая 2018 года «Об утверждении Положения об организации и предоставлении платных услуг (работ) в государственных автономных учреждениях Свердловской области, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Свердловской области», № 117/ос от 22 мая 2018 года «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных автономных учреждений Свердловской области, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Свердловской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Уставом Учреждения.

1.3. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных услуг (работ) являются:

- насыщение рынка услугами в области физической культуры и спорта;
- привлечение дополнительных источников финансирования, что способствует полноценному и успешному ведению уставной деятельности Учреждения;
- приобщение к здоровому образу жизни;

- укрепление здоровья населения;
- вовлечение население, детей к регулярным занятиям спортом;
- организация активного досуга.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- исполнитель - государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области спортивная школа «Академия Футбольного клуба «Урал»;
- потребитель – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение приобрести платную услугу (работу) лично для себя или для других лиц, представителями которых являются;
- Платная услуга (работа) – это услуга (работа), оказываемая (выполняемая) Учреждением за плату согласно перечню услуг (работ) и прейскуранту.
- прейскурант – перечень предоставляемых Исполнителем услуг с указанием их стоимости, утвержденный директором Учреждения.
- перечень платных услуг (работ) – это перечень платных услуг (работ), разрабатываемый и утверждаемый Учреждением с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения.

1.5. Положения регулирует отношения, возникающие между Учреждением и потребителем при оказании платных услуг (работ), порядок организации и предоставления платных услуг, формирование расценок их стоимости.

2. Понятия и виды платных услуг (работ)

2.1. Платная услуга (работа) – это услуга (работа), оказываемая (выполняемая) Учреждением за плату согласно перечню услуг (работ) и прейскуранту.

2.2. Учреждение в соответствии с Уставом вправе оказывать следующие виды платных услуг и выполнять работы:

- услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, которые оказываются сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- услуги (работы), отнесенные Уставом к иным видам деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды, приносящие доход деятельности.

2.3. Предоставление платных услуг (работ) дополнительно к основной деятельности, не влечет за собой снижение объемов и качества основных услуг (работ), оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

2.4. Платные услуги (работы) оказываются физическим и юридическим лицам на добровольной основе и за счет средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.6. Виды платных услуг (работ) определяются в соответствии с Уставом Учреждения.

2.7. Полный перечень платных услуг (работ) утверждается директором Учреждения.

3. Порядок организации платных услуг (работ).

3.1. Платные услуги (работы) могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Учреждение обеспечивает потребителю оказание платных услуг с условиями договора.

3.3 Учреждение вправе снизить стоимость платных услуг (работ) по договору отдельным категориям граждан с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг (работ) за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности. Основание и порядок для снижения стоимости платных услуг (работ) устанавливаются в расчетах и прейскурантах, утвержденных директором Учреждения.

К таким категориям граждан относятся:

- многодетные семьи;
- инвалиды I и II степени;
- участники специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее - СВО) и члены их семей;
- ветераны боевых действий и члены их семей;
- ветераны спорта;
- члены семей сотрудников Учреждения.

Документами, подтверждающими право на снижение стоимости услуг (работ) являются:

- для детей из многодетных семей – копия удостоверение многодетной семьи Свердловской области, копия паспорта родителя;
- для инвалидов I и II степени – копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности с указанием группы инвалидности, либо в случае утраты или порчи справки копия её дубликата, выдаваемых по установленной форме;
- для участников СВО и членов их семей – выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ, выписка из послужного списка личного дела военнослужащего, приказа о назначении на должность (освобождение от должности) и иные документы, подтверждающие участие гражданина в СВО.
- для ветеранов боевых действий и членов их семей – удостоверение ветерана боевых действий (свидетельство (удостоверение) о праве на льготы, образцы которых утверждены до 01.01.1992г.), удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;

- для ветеранов спорта – приказ Министерства спорта Российской Федерации о награждении Почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» (архивная справка о награждении) либо удостоверение к знаку отличия Свердловской области «Спортивная доблесть»;

- для членов семей сотрудников Учреждения – служебная записка сотрудника Учреждения на имя директора с просьбой о снижении услуг (работ) с отметкой о согласовании.

3.4. Учреждение вправе снизить стоимость платных услуг (работ) по договору государственным и муниципальным образовательным учреждениям, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки либо подготавливающим специалистов в области физической культуры и спорта с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг (работ) за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности. Стоимость платных услуг(работ) с учетом скидки определяется директором Учреждения, но не может быть менее 50% от изначальной стоимости услуг (работ), установленной в расчетах и прейскурантах, утвержденных директором Учреждения.

Документом, подтверждающим право на снижение стоимости услуг (работ) является письмо директора вышеуказанного государственного и муниципального образовательного учреждения с просьбой о снижении стоимости услуг (работ).

3.5. Увеличение стоимости платных услуг (работ) после заключения договора не допускается, за исключением увеличения объема оказанных услуг (работ) с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. Учреждению необходимо иметь лицензию на оказание платных услуг (работ) по виду деятельности, которая подлежит обязательному лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Потребители обеспечиваются доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о режиме работы, перечне платных услуг (работ) и их стоимости, об условиях предоставления услуг (оказания работ), сведения о квалификации специалистов.

3.8. Персональную ответственность за организацию по оказанию платных услуг (работ) несет директор Учреждения.

4. Порядок предоставления платных работ (услуг)

4.1. Учреждение до заключения договора обязано довести до потребителя достоверную информацию, обеспечивающую возможность правильного выбора, посредством размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих сведений:

- полное наименование Учреждения и местонахождение;

- сведения о наличии лицензии на оказание платных услуг (работ) по виду деятельности, которая является лицензируемой с указание регистрационного номера, дата выдачи (регистрации), срока действия и органа, ее выдавшего;
- перечень платных услуг (работ);
- стоимость оказываемых платных услуг (работ) и порядок их оплаты;
- порядок предоставления платных услуг (работ);
- сведения о режиме работы Учреждения;
- сведения о контролирующих органах.

4.2. Информация, указанная в пункте 4.1 настоящего Положения размещается на информационных стендах (стойках) в месте фактического осуществления деятельности.

4.3. Учреждение, по просьбе потребителя, для ознакомления предоставляет:

- Устав Учреждения;
- образец договора на оказание платных услуг (работ);
- другие относящиеся к договору и соответствующей услуге (работе) сведения.

Данный перечень информации не является исчерпывающим. Учреждение сообщает потребителю любые сведения, касающиеся договора и оказываемой услуги (выполняемой работы).

4.4. При заключении договора на оказание платных услуг (работ) Учреждение не оказывает предпочтение одному потребителю перед другим, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, второй - у потребителя.

4.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги (работы) в порядке и в сроке, установленные договором. Оплата может быть произведена в безналичной форме. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги (работы) Учреждение выдает кассовый чек.

4.7. Договор может быть заключен в устной или письменной форме:
- в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской федерации устная форма договора предусмотрена в случае оказания платных услуг (работ) при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг (работ) и их оплату, является абонемент, кассовый чек;
- руководствуясь статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации, в письменном виде заключается договор, если услуги (работы) оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг (работ), исполнение которых носит длительный характер.

4.8. Договор содержит следующие сведения:

- полное и краткое наименование;
- местонахождение Учреждения (юридический адрес);
-реквизиты Учреждения;
-фамилия, имя, отчество представителя Учреждения и потребителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и потребителя;

-фамилия, имя, отчество потребителя, его место жительства, контактный телефон, электронный адрес почты;

- права и обязанности, ответственность Учреждения, потребителя;

- виды оказываемых услуг (выполняемых работ), срок и порядок их оказания;

- стоимость услуги (работы) и порядок ее оплаты;

- порядок изменения и расторжение договора;

- другие сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг (работ).

4.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.10. Оплата за оказанные платные услуги потребителями осуществляется по ценам, установленными прейскурантом, утвержденным директором Учреждения.

4.11. Для оказания платных услуг (работ) Учреждение имеет право привлекать специалистов, путем заключения договоров гражданско-правового характера на оказания услуг с оплатой за счет средств, полученных от оказания платных услуг (работ).

5. Порядок формирования и установления цен (тарифов) на платные услуги (работы).

5.1. Формирование цен (тарифов) на платные услуги (работы) основано на принципе полного возмещения затрат, понесенных Учреждением на оказание платных услуг (работ), при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.2. Цены (тарифы) рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг (работ) с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материально-технической базы Учреждения.

5.3 Цена (тариф) устанавливается в отношении каждой конкретной услуги (работы).

5.4. Цены (тарифы) на платные услуги (работы) пересматриваются и утверждаются директором Учреждения по мере необходимости.

5.5. Цена (тариф) платной услуги (работы) по основным видам деятельности должен быть не ниже, чем величина нормативных затрат на такую же услугу (работу) в рамках государственного задания.

5.6. Плата за неосновные платные услуги (работы) устанавливается Учреждением самостоятельно.

5.7. Копия утвержденного прейскуранта и изменений, вносимых в прейскурант, предоставляется в Министерство физической культуры и спорта Свердловской области не позднее трех рабочих дней со дня утверждения.

6. Порядок формирования, распределения доходов от платных услуг (работ)

6.1. Все средства, поступившие Учреждению от оказания платных услуг (работ), аккумулируются на лицевом счете, отрытом для учета внебюджетных средств в Министерстве финансов Свердловской области.

6.2. Доходы, полученные Учреждением от иной приносящей доход деятельности (в том числе от оказания услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности), и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.3. Расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг (работ) осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Денежные средства, указанные в пункте 6.2. настоящего Положения, расходуются Учреждением в соответствии со следующим порядком:

- на оплату труда основных работников, работников привлекаемых к оказанию платных услуг (работ) на условиях заключения договоров гражданско-правового характера и работников, содействующих их выполнению, включая начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, выплаты стимулирующего характера - до 50% от общего объема доходов, полученных Учреждением по приносящей доход деятельности, в том числе иной приносящей доход деятельности;

-на оплату коммунальных услуг и услуг по содержанию имущества - по фактически сложившимся расходам, связанных с оказанием платных услуг (работ);

-на содержание имущества, приобретенного за счет средств предпринимательской и иной приносящей доход деятельности - в полном объеме;

-оставшиеся средства распределяются Учреждением самостоятельно в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации, с учетом потребностей, возникших при оказании платных услуг (работ), в том числе на укрепление и развитие материально-технической базы, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения.

7. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных услуг (работ).

7.1. Учреждение оказывает платные услуги (работы) в порядке и в сроки, определенные договором.

7.2. За неисполнение либо не надлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. В соответствии, со статьей 29 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», при обнаружении недостатков оказанных услуг (выполненных работ), в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе по своему выбору:

- безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги (работы);

- уменьшения стоимости оказанных услуг (работ);

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг (работ) своими силами или третьими лицами.

7.4. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащие исполнение услуг (работ), если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.6. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленном договором срок недостатки платных услуг (работ) не устранены Учреждением.

Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг (работ) или иные существенные отступления от условий договора.

7.7. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:

- просрочки оплаты стоимости платных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг (работ);

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.8. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

- организацию и качество платных услуг (работ);

- исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг (работ);

-соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг (работ), а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства Российской Федерации при оказании платных услуг (работ) и при заключении договоров на оказание этих услуг (работ);

-жизнь и здоровье потребителей во время оказания платных услуг (работ);

-соблюдение утвержденных цен (тарифов) при оказании платных услуг (работ) и порядка формирования платы на данные услуги (работы).

7.9. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг (работ), директор Учреждения, должностные лица, работники виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Наложение мер административной ответственности не освобождает Учреждение, директора и виновных лиц, от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

7.11. В случае выявления нарушений в работе организации платных услуг (работ), в том числе снижения их качества, нанесения ущерба основной деятельности, учредитель вправе приостановить предоставления платных услуг (работ), до устранения выявленных нарушений.

8. Заключительные положения.

8.1. Положения настоящего положения подлежат применению в части, не противоречащей Уставу Учреждения.

8.2. В случае если отдельные положения настоящего положения вступают в противоречие с Уставом Учреждения, они утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений в настоящее положение не применяются.

8.3. Настоящее положение действует до принятия нового положения либо до признания его утратившим силу.